

Согласовано: Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Буратино» Протокол № <u>2</u> от « <u>24</u> » <u>11</u> 2019 г.	Утверждено: Заведующий МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Буратино» <u>Г.Х.Гильмутдинова</u> введено в действие приказом № <u>45</u> От « <u>24</u> » <u>11</u> 2019 г.
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида «Буратино»
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методической работе (далее -Положение) в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Буратино» (далее -ДОУ) разработано в соответствии с требованиями п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым к компетенции ДОУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в ДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

.Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее -ФГОС); Уставом ДОУ.

1.4. Под методической работой в ДОУ понимается целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогических работников, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагогического работника, на обобщение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития воспитанников.

2. Цель, задачи и основные направления методической работы.

2.1. Цель методической работы в ДОУ -создание в ДОУ образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.

2.2. Задачи методической работы:

.анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностноориентированного социально-педагогического подхода;

повышение профессионального мастерства педагогических работников;

формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.

2.3. Основные направления методической работы:

2.3.1. Аналитическая деятельность:

мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников ДОУ;

создание и ведение базы данных о педагогических работниках ДОУ;
выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников ДОУ;
изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников ДОУ;
изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

2.3.2. Информационная деятельность:

формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
изучение нормативных правовых документов, в том числе Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
ознакомление педагогических работников ДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы; создание медиатеки.

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;
участие в разработке программы развития ДОУ;
методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

2.3.4. Консультационная деятельность:

организация консультационной работы для педагогических работников ДОУ (индивидуальное, групповое консультирование);
разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методической работы.

3.1. В структуре методической работы ДОУ функционирует:

педагогический совет.
постоянная творческая группа педагогов - добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми.
временная творческая группа - добровольное профессиональное объединение педагогов. Создаются решения конкретной кратковременной творческой проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару и т.д.);
аттестационная комиссия ДОУ.

4. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в ДОУ являются:

заседания педагогического совета ДОУ;
методические конференции, семинары, совещания;
открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы;
разработка учебно-методических материалов и документов;
консультирование педагогических работников;

самообразование педагогических работников;
наставничество;
иные формы.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ;
анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды ДООУ требованиям ФГОС;
разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной программы ДООУ;
анализ результатов самообследования;
анализ выполнения планов работы;
выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников.

5. Организация методической работы.

5.1. Руководство методической работой ДООУ осуществляет заведующий ДООУ.

5.2. Планирование методической работы в ДООУ осуществляется на учебный год. План методической работы является частью годового плана ДООУ.

5.3. Организация методической работы возлагается на старшего воспитателя ДООУ, который: координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;

обобщает, систематизирует и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий ;

планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.

5.4. ДООУ формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований: актуальность темы;

учет достигнутого ДООУ уровня деятельности, интересов и запросов педагогов; связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений; учет ресурсов ДООУ.

Единая методическая тема ДООУ реализуется через систему методической работы.

6. Делопроизводство

6.1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);

база данных по педагогическим работникам ДООУ;

протоколы педагогического совета ДООУ;

протоколы открытых ООД;

материалы методических мероприятий;

годовые планы и отчеты по методической работе;

перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников ДООУ;

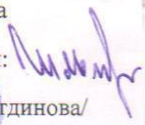
материалы по профессиональным конкурсам;

материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта ДООУ;

учебно-методические пособия, разработанные педагогическими работниками ДООУ.

Прошнуровано,
пронумеровано
и скреплено печатью

3 (Три) листа

Заведующий: 
Обиш/Г.Х.Пильмутдинова/
вида "Буратино"

